

Lampiran I Pengumuman Kelulusan Pengganti
Mengundurkan Diri Pada Seleksi CPNS Di
Lingkungan Kementerian Pertanian
Tahun Anggaran 2017
Nomor :
Tanggal :

PERSYARATAN VERIFIKASI DOKUMEN DAN PEMBERKASAN BAGI CALON PEGAWAI NEGERI SIPIL KEMENTERIAN PERTANIAN YANG DINYATAKAN LULUS SELEKSI TAHUN ANGGARAN 2017

A. Syarat-syarat yang harus dipenuhi

1. Fotocopy Kartu Tanda Peserta Ujian;
2. Surat lamaran ditujukan kepada Menteri Pertanian Republik Indonesia dengan mencantumkan jabatan yang dilamar serta ditandatangani diatas materai Rp. 6000,- (sesuai dengan format [Lampiran II](#));
3. Fotocopy KTP / Surat Keterangan Perekaman Kependudukan dari Dukcapil yang masih berlaku;
4. Fotocopy Ijazah dan Transkrip Nilai sesuai kualifikasi pendidikan pada saat melamar, dilegalisir serta ditandatangani oleh Rektor/Direktur/Ketua/Dekan Fakultas;
5. Daftar Riwayat Hidup yang telah diisi dengan **tulisan tangan huruf kapital/balok (bukan latin atau huruf sambung)** dan ditandatangani diatas materai Rp. 6000,- dan ditempel pas foto ukuran 3x4 cm dengan latar belakang berwarna merah (sesuai dengan format [Lampiran III](#));
6. Khusus untuk formasi Putra/Putri Papua dan Papua Barat, melampirkan Fotocopy Ijazah dari SD, SLTP dan SLTA dilegalisir serta ditandatangani oleh Kepala Sekolah setempat;
7. Khusus untuk formasi Disabilitas, melampirkan surat keterangan dokter dari Rumah Sakit Pemerintah yang menyatakan disabilitas dan mampu melaksanakan tugas mengetik, menganalisis, menyampaikan buah pikiran dan berdiskusi;
8. Asli dan fotocopy legalisir Surat Keterangan Berbadan Sehat dari Rumah Sakit Pemerintah setempat yang masih berlaku;
9. Asli dan fotocopy legalisir Surat Keterangan Bebas Narkoba/NAPZA dari Rumah Sakit Pemerintah setempat yang masih berlaku;
10. Asli dan fotocopy legalisir Surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK) yang masih berlaku;
11. Pas foto terakhir ukuran 3x4 cm dengan latar belakang berwarna merah sebanyak 5 lembar (pada bagian belakang ditulis nama dan formasi jabatan);
12. Surat Pernyataan yang telah diisi serta ditandatangani diatas materai Rp. 6000,- (sesuai dengan format [Lampiran IV](#)).

B. Tata Cara Penyusunan Berkas

1. Seluruh berkas yang dipersyaratkan disusun **rangkap 3 (tiga), yaitu 1 (satu) berkas asli dan 2 (dua) berkas fotocopy** dimasukkan dalam **3 (tiga) buah map**, dengan ketentuan warna sebagai berikut:
 - a. Formasi Cumlaude berwarna Merah;
 - b. Formasi Putra/Putri Papua dan Papua Barat berwarna Biru;
 - c. Formasi Disabilitas berwarna Kuning;
 - d. Formasi Umum dengan kualifikasi pendidikan S-2 berwarna Coklat;
 - e. Formasi Umum dengan kualifikasi S-1 berwarna Hijau.

2. Berkas disusun dengan aturan sebagai berikut:
 - a. Pada map pertama terdiri dari atas:
 - 1) Pas foto terakhir ukuran 3x4 cm dengan latar belakang berwarna merah sebanyak 5 lembar (pada bagian belakang ditulis nama dan formasi jabatan);
 - 2) Fotocopy KTP atau Surat Rekam Kependudukan (1 rangkap);
 - 3) ASLI Kartu Tanda Peserta Ujian (1 lembar);
 - 4) Khusus untuk formasi Putra/Putri Papua dan Papua Barat, melampirkan Fotocopy Ijazah dari SD, SLTP dan SLTA dilegalisir serta ditandatangani oleh Kepala Sekolah setempat (1 rangkap);
 - 5) Khusus untuk formasi Disabilitas, melampirkan surat keterangan dokter dari Rumah Sakit Pemerintah yang menyatakan disabilitas dan mampu melaksanakan tugas mengetik, menganalisis, menyampaikan buah pikiran dan berdiskusi (1 rangkap);
 - 6) ASLI Surat lamaran ditujukan kepada Menteri Pertanian Republik Indonesia dengan mencantumkan jabatan yang dilamar serta ditandatangani diatas materai Rp. 6000,- (1 rangkap);
 - 7) Fotocopy Ijazah dan Transkrip Nilai sesuai kualifikasi pendidikan pada saat melamar, dilegalisir serta ditandatangani oleh Rektor/Direktur/Ketua/Dekan (1 rangkap);
 - 8) ASLI Daftar Riwayat Hidup ditandatangani di atas materai Rp. 6000,- (1 rangkap);
 - 9) ASLI Surat Keterangan Berbadan Sehat dari Rumah Sakit Pemerintah setempat yang masih berlaku (1 rangkap);
 - 10) ASLI Surat Keterangan Bebas Narkoba/NAPZA dari Rumah Sakit Pemerintah setempat yang masih berlaku (1 rangkap);
 - 11) ASLI Surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK) yang masih berlaku (1 rangkap);
 - 12) ASLI Surat Pernyataan yang telah diisi serta ditandatangani diatas materai Rp. 6000,- (1 rangkap);
 - 13) Map diberi Identitas berupa Nama, Alamat dan Kode Pos (jelas dan lengkap) beserta mencantumkan Nomor telepon/HP CPNS Kementerian Pertanian yang telah secara sah dinyatakan LULUS pada Seleksi Penerimaan CPNS Kementerian Pertanian Tahun Anggaran 2017.

b. Pada map kedua dan ketiga terdiri dari:

- 1) Pas foto terakhir ukuran 3x4 dengan latar belakang berwarna merah sebanyak 2 lembar (pada bagian belakang ditulis nama dan formasi jabatan);
- 2) Fotocopy KTP atau Surat Rekam Kependudukan (1 rangkap);
- 3) Fotocopy Kartu Tanda Peserta Ujian (1 lembar);
- 4) Khusus untuk formasi Putra/Putri Papua dan Papua Barat, melampirkan Fotocopy Ijazah dari SD, SLTP dan SLTA dilegalisir serta ditandatangani oleh Kepala Sekolah setempat (1 rangkap);
- 5) Khusus untuk formasi Disabilitas, melampirkan surat keterangan dokter dari Rumah Sakit Pemerintah yang menyatakan disabilitas dan mampu melaksanakan tugas mengetik, menganalisis, menyampaikan buah pikiran dan berdiskusi (1 rangkap);
- 6) Fotocopy Surat lamaran ditujukan kepada Menteri Pertanian Republik Indonesia dengan mencantumkan jabatan yang dilamar serta ditandatangani diatas materai Rp. 6000,- (1 rangkap);
- 7) Fotocopy Ijazah dan Transkrip Nilai sesuai kualifikasi pendidikan pada saat melamar, dilegalisir serta ditandatangani oleh Rektor/Direktur/Ketua/Dekan (1 rangkap);
- 8) Fotocopy Daftar Riwayat Hidup ditandatangani di atas materai Rp.6000,- (1 rangkap);
- 9) Fotocopy Surat Keterangan Berbadan Sehat dari Rumah Sakit Pemerintah setempat yang masih berlaku (1 rangkap);
- 10) Fotocopy Surat Keterangan Bebas Narkoba/NAPZA dari Rumah Sakit Pemerintah setempat yang masih berlaku (1 rangkap);
- 11) Fotocopy Surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK) yang masih berlaku (1 rangkap);
- 12) Fotocopy Surat Pernyataan yang telah diisi serta ditandatangani diatas materai Rp. 6000,- (1 rangkap);
- 13) Map diberi Identitas berupa Nama, Alamat dan Kode Pos (jelas dan lengkap) beserta mencantumkan Nomor telepon/HP CPNS Kementerian Pertanian yang telah secara sah dinyatakan LULUS pada Seleksi Penerimaan CPNS Kementerian Pertanian Tahun Anggaran 2017.

Seluruh berkas diatas dimasukkan ke dalam amplop coklat dan ditujukan kepada Sekretaris Jenderal Kementerian Pertanian c.q. Kepala Biro Organisasi dan Kepegawaian seperti contoh dibawah ini.

Kepada Yth.
Sekretaris Jenderal
Kementerian Pertanian
c.q. Kepala Biro Organisasi dan Kepegawaian
Kantor Pusat Gedung A Lantai VI Telp. (021-7806131/7804116)
Jl. Harsono RM. Nomor 3 Ragunan Jakarta Selatan 12550

C. Pelamar Yang Mengundurkan Diri

Bagi pelamar yang dinyatakan LULUS, namun tidak melengkapi berkas pada tanggal yang telah ditentukan, maka pelamar tersebut dianggap mengundurkan diri dan bagi pelamar yang mengundurkan diri wajib membuat surat permohonan bermaterai Rp. 6000,- dengan memberikan alasan secara lengkap ([Lampiran V](#)).